

แบบฟอร์มการแจ้งเปลี่ยนแปลงตารางสอน ตารางสอบ ตารางการใช้ห้อง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ผู้ยื่นแบบฟอร์ม (นาย, นาง, นางสาว) .....

คณะ.....เบอร์โทร.....เบอร์ภายใน.....

๑. ขอแจ้งเปลี่ยนแปลง  ตารางสอน  ตารางสอบ  ตารางการใช้ห้อง ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....ดังนี้

ปิดรายวิชา  เปิดรายวิชา  เปลี่ยนเวลา  เปลี่ยนห้องเรียน

เพิ่มอาจารย์ผู้สอน  เปลี่ยนอาจารย์ผู้สอน  จำนวนที่นั่งเรียน  อื่นๆ.....

รหัสวิชา.....ชื่อวิชา.....หลักสูตร ปี พ.ศ.....

อาจารย์ผู้สอน.....

ให้กับนิสิตสาขา..... ภาคปกติ จำนวน.....คน ภาคพิเศษ จำนวน.....คน

จากเดิม ว/ด/ป..... เวลา .....-.....น. กลุ่มเรียน..... ห้องเรียน .....

แก้ไขเป็น ว/ด/ป..... เวลา .....-.....น. กลุ่มเรียน..... ห้องเรียน .....

เพิ่มอาจารย์ผู้สอน..... เปลี่ยนอาจารย์ผู้สอน .....

ความคิดเห็น.....

๒. ขอแจ้งเปลี่ยนแปลง  ตารางสอน  ตารางสอบ  ตารางการใช้ห้อง ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....ดังนี้

ปิดรายวิชา  เปิดรายวิชา  เปลี่ยนเวลา  เปลี่ยนห้องเรียน

เพิ่มอาจารย์ผู้สอน  เปลี่ยนอาจารย์ผู้สอน  จำนวนที่นั่งเรียน  อื่นๆ.....

รหัสวิชา.....ชื่อวิชา.....หลักสูตร ปี พ.ศ.....

อาจารย์ผู้สอน.....

ให้กับนิสิตสาขา..... ภาคปกติ จำนวน.....คน ภาคพิเศษ จำนวน.....คน

จากเดิม ว/ด/ป..... เวลา .....-.....น. กลุ่มเรียน..... ห้องเรียน .....

แก้ไขเป็น ว/ด/ป..... เวลา .....-.....น. กลุ่มเรียน..... ห้องเรียน .....

เพิ่มอาจารย์ผู้สอน..... เปลี่ยนอาจารย์ผู้สอน .....

ความคิดเห็น.....

ผู้ยื่นคำร้อง.....

<p>๑. เรียน ประธานสาขาวิชา</p> <p>เห็นสมควรให้เปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูลดังกล่าวได้</p> <p>.....</p> <p>วันที่.....</p>	<p>๒. เรียน รองคณบดี/ ผู้ช่วยคณบดี/ รองประธานโครงการฯ</p> <p>เห็นสมควรให้เปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูลดังกล่าวได้</p> <p>.....</p> <p>วันที่.....</p>	<p>๓. คำสั่งคณบดี/ ประธานโครงการฯ</p> <p><input type="checkbox"/> อนุมัติ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>.....</p> <p>วันที่.....</p>
---	--	--