



มหาวิทยาลัยบูรพา
รับที่ 02198
วันที่ 2.3.ส.ค. 2560
เวลา 6.16 น.

ที่ ศธ ๐๕๒๖.๐๙/๓๔๓

คณะภาษาและการสื่อสาร  
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์  
๑๑๘ ถ.เสรีไทย คลองจั่น เขตบางกะปิ  
กรุงเทพฯ ๑๐๒๔๐

๖ มีนาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์หลักสูตรอบรมภาษาอังกฤษ  
เรียน อธิการบดี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดหลักสูตร จำนวน ๒ ฉบับ  
๒. ใบสมัคร จำนวน ๒ ฉบับ

ด้วยคณะภาษาและการสื่อสาร สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA) กำลังเปิดรับ  
สมัครอบรมหลักสูตรภาษาอังกฤษ จำนวน ๒ หลักสูตร ดังนี้

๑) หลักสูตรภาษาอังกฤษ ๔ ทักษะ ฟัง พูด อ่าน เขียน รุ่นที่ ๕๗ รับสมัครตั้งแต่บัดนี้จนถึง  
วันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๐ อบรมเฉพาะวันอาทิตย์ ระหว่างวันอาทิตย์ที่ ๒๘ พฤษภาคม - วันอาทิตย์ที่ ๖  
สิงหาคม ๒๕๖๐ รวมทั้งสิ้น ๖๐ ชั่วโมง ค่าลงทะเบียนคนละ ๖,๙๐๐ บาท (หกพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

๒) หลักสูตรการเตรียมสอบ TOEFL (paper-based) รับสมัครตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๓๑  
กรกฎาคม ๒๕๖๐ อบรมเฉพาะวันอาทิตย์ ระหว่างวันอาทิตย์ที่ ๒๐ สิงหาคม - วันอาทิตย์ที่ ๑๕ ตุลาคม  
๒๕๖๐ รวมทั้งสิ้น ๕๐ ชั่วโมง ค่าลงทะเบียนคนละ ๖,๕๐๐ บาท (หกพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการอบรมที่เป็นข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงาน  
ของรัฐ หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้จากต้นสังกัด หากได้รับอนุมัติให้เข้ารับการ  
อบรมจากหัวหน้าส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์หลักสูตรดังกล่าวให้บุคลากรและนักศึกษาใน  
หน่วยงานของท่านทราบต่อไปด้วย จักขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ผศ.ดร.ศักดิ์สิทธิ์ แสงบุญ)

คณบดีคณะภาษาและการสื่อสาร  
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

คณะภาษาและการสื่อสาร  
โทร. ๐-๒๓๒๗-๓๑๔๒  
phanuw.p@nida.ac.th

๖ มีนาคม ๒๕๖๐  
๖ มีนาคม ๒๕๖๐

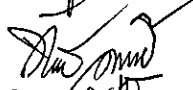
เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

ด้วยคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล ได้ดำเนินการจัดตั้ง  
พัฒนาระบบสารสนเทศ เพื่อรองรับระบบ  
คลังข้อมูลทางระบาดวิทยา ปีงบประมาณ ๒๕๖๑  
อาศัยข้อบัญญัติฉบับที่ ๖๖ ปีงบประมาณ ๒๕๖๑  
มหาวิทยาลัยมหิดล คลังข้อมูลระบาดวิทยา  
และนำกลุ่มที่ปรึกษาไปปฏิบัติงานทางระบาดวิทยา

ขอเรียนมาเพื่อ

๑. เพื่อโปรดทราบ

๒. นำเสนอในที่ประชุมคณะ  
วิทยาเขต ทราบ เพื่อเสนอขออนุมัติ

  
๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐

๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐



(นายวิเศษ วัฒนธรรม)

ผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการกองกลาง

วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐

  
๒๓.๘.๖๐

## หลักสูตร “ภาษาอังกฤษ 4 ทักษะ ฟัง พูด อ่าน เขียน” รุ่นที่ 57

**รับสมัคร** ตั้งแต่บัดนี้ไปจนถึง วันที่ 4 พฤษภาคม 2560

**อบรม** ระหว่างวันอาทิตย์ที่ 28 พฤษภาคม – 6 สิงหาคม 2560

(อบรมเฉพาะวันอาทิตย์ ยกเว้น วันอาทิตย์ที่ 9 กรกฎาคม 2560)

ผู้อำนวยการหลักสูตร : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. กำพล แสงบุญสถิต

### หลักการและเหตุผล

ในยุคโลกไร้พรมแดน การสื่อสารโดยใช้ภาษาอังกฤษมีความจำเป็นอย่างยิ่ง ดังนั้นทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน จึงมีความสำคัญมากในทุก ๆ ด้าน ผู้เข้าอบรมจะได้ฝึกปฏิบัติการใช้ทักษะการสื่อสารในหลายรูปแบบที่จำเป็นในชีวิตประจำวัน คณะภาษาและการสื่อสารในฐานะที่เป็นผู้ให้บริการวิชาการด้านการอบรมภาษาอังกฤษจึงได้จัดอบรมหลักสูตรภาษาอังกฤษ 4 ทักษะขึ้น เพื่อเพิ่มพูนทักษะดังกล่าวให้แก่ผู้ที่สนใจ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

### วัตถุประสงค์

เพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะด้านภาษาอังกฤษทั้ง 4 ทักษะ ได้แก่ การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน แก่บุคลากรในหน่วยงาน ทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน การติดต่อสื่อสารกับชาวต่างประเทศ หรือเตรียมตัวศึกษาต่อในระดับต่อไป

### เนื้อหาของหลักสูตรและจำนวนชั่วโมงอบรม

ครอบคลุม 4 ทักษะ คือ การฟัง พูด อ่าน และเขียน รวมทั้งสิ้น 60 ชั่วโมง

### ค่าลงทะเบียน 6,900 บาท

ผู้เข้ารับการอบรมจากส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้จากต้นสังกัด หากได้รับอนุมัติจากต้นสังกัด

### คุณสมบัติของผู้เข้าอบรม

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือ กำลังศึกษาปริญญาตรี หรือ ได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการหลักสูตร

### ระยะเวลาอบรม

อบรมเฉพาะวันอาทิตย์ ตั้งแต่วันอาทิตย์ที่ 28 พฤษภาคม – 6 สิงหาคม 2560 เวลา 9.00 – 16.00 น.

### วัน เวลา สถานที่รับสมัคร ตั้งแต่บัดนี้ไปจนถึงวันที่ 4 พฤษภาคม 2560

1. สมัครด้วยตนเอง ในวันและเวลาราชการ เวลา 8.30 – 16.30 น. วันหยุดราชการ เวลา 9.00 – 16.00 น. (ยกเว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์)

2. สมัคร Online ที่ [lc.nida.ac.th](http://lc.nida.ac.th) และโอนเงินเข้าบัญชี ดังนี้

บัญชีออมทรัพย์ธนาคารกรุงเทพ สาขาสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เลขที่บัญชี 944-0-23775-9

ชื่อบัญชี นายภาณุวัฒน์ ภูมิศาสตร์ และ นายมนัส สุดเจริญ พร้อมเขียนชื่อ-นามสกุล มาให้ชัดเจน

แล้วส่งหลักฐานการโอนเงินมาที่ โทรสาร 0-2377-7892 หรือ Email: [nuan.h@nida.ac.th](mailto:nuan.h@nida.ac.th)

### เอกสารประกอบการสมัคร

1. รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด 1 หรือ 2 นิ้ว จำนวน 1 รูป

2. สำเนาปริญญาบัตรหรือสำเนา Transcript หรือหนังสือรับรองว่ากำลังศึกษาสำหรับผู้สมัคร online ให้อื่นเอกสารวันเปิดอบรมวันแรก

\*หากจำนวนผู้สมัครไม่ถึงจุดคุ้มทุนที่จะเปิดอบรมได้คณะขอสงวนสิทธิ์ในการเลื่อนการอบรมหรือคืนเงินให้แก่ผู้สมัครต่อไป\*

### สอบถามเพิ่มเติมที่

คณะภาษาและการสื่อสาร NIDA ถนนเสรีไทย คลองจั่น บางกะปิ กทม. 10240

โทร. 0-2727-3145, 0-2727-3138, 0-2727-3147 หรือ Email: [nuan.h@nida.a.cth](mailto:nuan.h@nida.a.cth)

<http://lc.nida.ac.th>

เลขประจำตัว.....  
(สำหรับเจ้าหน้าที่)

รูปถ่าย  
ขนาด  
1 นิ้ว หรือ 2 นิ้ว

ใบสมัครอบรม  
คณะภาษาและการสื่อสาร

หลักสูตร “ภาษาอังกฤษ 4 ทักษะ ฟัง พูด อ่าน เขียน รุ่นที่ 57”

(อบรมระหว่างวันอาทิตย์ที่ 28 พฤษภาคม - 6 สิงหาคม 2560 ยกเว้น วันอาทิตย์ที่ 9 กรกฎาคม 2560)

1. ชื่อ-นามสกุล ภาษาไทย (นาย/นาง/นางสาว) \_\_\_\_\_ อายุ \_\_\_\_\_ ปี  
(ตัวบรรจง)  
ชื่อ-นามสกุล ภาษาอังกฤษ (Mr./Mrs./Miss) \_\_\_\_\_  
(ตัวพิมพ์ใหญ่)
2. วุฒิมัธยมศึกษาชั้นสุดท้าย \_\_\_\_\_ จาก \_\_\_\_\_
3. สถานที่ทำงาน \_\_\_\_\_ ตำแหน่งงาน \_\_\_\_\_  
เลขที่ \_\_\_\_\_ ซอย \_\_\_\_\_ ถนน \_\_\_\_\_ ตำบล/แขวง \_\_\_\_\_ อำเภอ/  
เขต \_\_\_\_\_ จังหวัด \_\_\_\_\_ รหัสไปรษณีย์ \_\_\_\_\_  
โทร. \_\_\_\_\_ ต่อหมายเลข \_\_\_\_\_ โทรสาร (Fax) \_\_\_\_\_
4. ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ \_\_\_\_\_ หมู่ที่ \_\_\_\_\_ ซอย \_\_\_\_\_ ถนน \_\_\_\_\_  
ตำบล/แขวง \_\_\_\_\_ อำเภอ/เขต \_\_\_\_\_ จังหวัด \_\_\_\_\_  
รหัสไปรษณีย์ \_\_\_\_\_ โทรศัพท์ \_\_\_\_\_ โทรสาร (FAX) \_\_\_\_\_  
โทรศัพท์มือถือ \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_
5. ท่านทราบข่าวการอบรมจากช่องทางใด \_\_\_\_\_
6. การชำระเงินโดย  เงินสด หรือ  
 สมัครโดยวิธี Online และโอนเข้าบัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงเทพ  
สาขาสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เลขที่บัญชี 944-0-23775-9  
ชื่อบัญชี นายภาณุวัฒน์ ภูมิศาสตร์ และ นายมนัส สุดเจริญ

หมายเหตุ 1. ผู้สมัครโดยวิธี Online ขอให้ส่งหลักฐานการโอนเงินและหลักฐานการสมัครมาที่ Fax 0-2377-7892  
2. หากจำนวนผู้สมัครไม่ถึงจุดคุ้มทุนที่จะเปิดอบรมได้ คณะขอสงวนสิทธิ์ในการเลื่อนการอบรมหรือคืนเงิน  
ให้แก่ผู้สมัครต่อไป

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้สมัคร  
วันที่ \_\_\_\_\_ เดือน \_\_\_\_\_ พ.ศ. \_\_\_\_\_

(ขอความกรุณากรอกข้อความให้ครบถ้วนเพื่อความสะดวกในการติดต่อ กรณีที่มีเหตุขัดข้องในการเปิดอบรม)

**หลักสูตรการเตรียมสอบ TOEFL (paper-based)**  
**ระหว่างวันที่ 20 สิงหาคม – 15 ตุลาคม 2560** อบรมเฉพาะวันอาทิตย์  
**รับสมัครตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันจันทร์ที่ 31 กรกฎาคม 2560**  
**โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ศักดิ์สิทธิ์ แสงบุญ**

**หลักการและเหตุผล**

เนื่องจากผู้ที่เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอก ทั้งของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ และสถาบันการศึกษาอื่น ๆ มีความจำเป็นต้องใช้คะแนนสอบ TOEFL อย่างต่ำ 500 คะแนน หรือตามเกณฑ์ของสถาบันนั้น ๆ นักศึกษาไทยส่วนใหญ่มักไม่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอในการทำข้อสอบมาตรฐาน เช่น ข้อสอบ TOEFL คณะภาษาและการสื่อสาร จึงเปิดอบรมหลักสูตรนี้เพื่อเป็นการช่วยพัฒนาทักษะและความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการทำข้อสอบ TOEFL ให้มากขึ้น

**ประโยชน์ที่ผู้เข้ารับการอบรมจะได้รับ** พัฒนาทักษะการทำข้อสอบในส่วนไวยากรณ์และการอ่าน

**หัวข้อวิชาในหลักสูตร** ฝึกกลยุทธ์การฟัง (Section 1) การจับประเด็นประโยควิชาการในส่วนไวยากรณ์ (Section 2) และทักษะการทำข้อสอบการอ่านให้ทันเวลา (Section 3)

**จำนวนผู้เข้ารับการอบรม** ประมาณ 30-35 คน (คณะขอสงวนสิทธิ์ในการปิดรับสมัครก่อนกำหนด หากมีผู้สมัครเต็มตามจำนวน)

**คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม** บุคคลทั่วไปที่สนใจ (ไม่จำกัดอายุและวุฒิการศึกษา)

**วิธีการอบรม** บรรยายและฝึกทำข้อสอบ

**ระยะเวลาอบรม** 50 ชั่วโมง ทุกวันอาทิตย์ จำนวน 9 ครั้ง ระหว่างวันที่ 20 สิงหาคม – 15 ตุลาคม 2560

**ค่าลงทะเบียน** คนละ 6,500 บาท (หกพันห้าร้อยบาทถ้วน) ข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย และพนักงานรัฐวิสาหกิจ สามารถเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง หากได้รับอนุมัติจากหน่วยงานต้นสังกัดให้เข้ารับการอบรม

**วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร** รับสมัครตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันจันทร์ที่ 31 กรกฎาคม 2560 โดยมีช่องทางการสมัครดังนี้

1. สมัครด้วยตนเองที่คณะภาษาและการสื่อสาร อาคารสยามบรมราชกุมารี ชั้น 13(12A) ระหว่างเวลา 9.00-16.00 น. ทุกวันไม่เว้นวันหยุดราชการ (ยกเว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์) หรือ

2. **สมัครโดยวิธี ONLINE** ที่ <http://lc.nida.ac.th> แล้วโอนเงินจำนวน 6,500 บาท (หกพันห้าร้อยบาทถ้วน) เข้าบัญชีออมทรัพย์

- ธนาคารกรุงเทพ สาขาสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

- เลขที่ 944-0-23775-9

- ชื่อบัญชี นายภาณุวัฒน์ ภูมิศาสตร์ และ นายมนัส สุดเจริญ

จากนั้นส่งหลักฐานการโอนเงิน (Pay In) พร้อมเขียนชื่อ-นามสกุล มาให้ชัดเจน แล้วส่งมาที่โทรสาร 0-2377-7892 หรือ [nokphanuwat@yahoo.com](mailto:nokphanuwat@yahoo.com) ภายในวันที่ 31 กรกฎาคม 2560

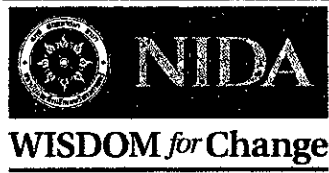
**เอกสารประกอบการสมัคร** สำเนาหลักฐานการศึกษา (ไม่จำกัดระดับการศึกษา) ผู้สมัครโดยวิธี ONLINE สามารถนำมามอบในวันเปิดอบรมได้

**การรับรองผลการฝึกอบรม** ต้องมีเวลาเข้ารับการอบรมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ของระยะเวลาอบรม

**สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม** คณะภาษาและการสื่อสาร สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA)

โทร. 0-2727-3142 หรือ 0-2727-3147 โทรสาร 0-2377-7892

<http://lc.nida.ac.th> E-mail: [nokphanuwat@yahoo.com](mailto:nokphanuwat@yahoo.com) LINE ID: nokphanuwat



เลขที่สมัคร.....

(เฉพาะเจ้าหน้าที่)

คณะกรรมการและการสื่อสาร  
ใบสมัครอบรม  
หลักสูตรการเตรียมสอบ TOEFL (paper-based)

- ชื่อ-นามสกุล ภาษาไทย (นาย/นาง/นางสาว).....อายุ.....ปี  
(ตัวบรรจง)  
ชื่อ-นามสกุล ภาษาอังกฤษ (Mr./Mrs./Miss).....  
(ตัวพิมพ์ใหญ่)
- วุฒิการศึกษาขั้นสุดท้าย.....  
จาก.....
- สถานที่ทำงาน.....ตำแหน่งงาน.....  
เลขที่.....ซอย.....ถนน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทร.....  
โทรสาร (FAX).....
- ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....  
ถนน.....ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรมือถือ.....  
E-mail ..... LINE ID .....

ลงชื่อ .....ผู้สมัคร

วันที่.....เดือน.....พ.ศ..2560.....

กรุณากรอกข้อความให้ครบถ้วนเพื่อความสะดวกในการติดต่อ  
(คณะขอสงวนสิทธิ์ในการปิดรับสมัครก่อนกำหนด หากมีผู้สมัครเกินจำนวนที่สามารถจัดอบรมให้ได้)