



ประกาศคณะวิทยาศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ๐๐๓๑/๒๕๕๘

เรื่อง การให้ทุนอุดหนุนการวิจัย ประเภทเงินรายได้

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

ด้วยคณะวิทยาศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และสังคมศาสตร์ จึงได้จัดสรรงบประมาณประเภทเงินรายได้ของคณะฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นทุนอุดหนุนการวิจัย เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการทำวิจัยของบุคลากรคณะวิทยาศาสตร์และสังคมศาสตร์ โดยมีรายละเอียดของทุนดังนี้

๑. คุณสมบัติของผู้รับทุน

- ๑.๑ หัวหน้าโครงการต้องเป็นบุคลากรที่ปฏิบัติงานประจำในคณะวิทยาศาสตร์และสังคมศาสตร์
- ๑.๒ มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญตรงตามสาขาที่ทำวิจัย โดยที่โครงการวิจัยที่ขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยต้องไม่เคยได้รับเงินสนับสนุนจากแหล่งทุนอื่นมาก่อน
- ๑.๓ ต้องไม่เป็นผู้ติดค้างการส่งผลงานจากการให้ทุนอุดหนุนประเภทเงินรายได้ของคณะวิทยาศาสตร์และสังคมศาสตร์ ทุกประเภท
- ๑.๔ หัวหน้าโครงการวิจัยมีสิทธิ์ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยตามประกาศนี้ เพียง ๑ โครงการ

๒. เงื่อนไขและข้อผูกพันในการให้ทุน

- ๒.๑ ให้ทุนอุดหนุนการวิจัยโครงการละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท สำหรับสายสังคมศาสตร์ ถ้าหากมีความจำเป็นในการขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยเกินวงเงินที่กำหนด ทางคณะฯ จะพิจารณาตามความเหมาะสม
- ๒.๒ ให้ทุนอุดหนุนการวิจัยโครงการละ ๒๒๐,๐๐๐ บาท สำหรับสายวิทยาศาสตร์ ถ้าหากมีความจำเป็นในการขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยเกินวงเงินที่กำหนด ทางคณะฯ จะพิจารณาตามความเหมาะสม
- ๒.๓ มีระยะเวลาในการดำเนินงานวิจัยไม่เกิน ๑ ปี ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินงานวิจัยแล้วเสร็จตามที่กำหนด ทางคณะฯ มีสิทธิ์ที่จะไม่จ่ายเงินทุนอุดหนุนการวิจัยในส่วนที่เหลือ และจะมีผลต่อการพิจารณาให้ทุนอุดหนุนอื่นๆ ในคราวต่อไป

/๒.๔ ผลงานวิจัยที่ได้รับทุน...

๒.๔ ผลงานวิจัยที่ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัย ต้องมีการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ หรือมีการนำเสนอผลงานในที่ประชุมระดับชาติหรือนานาชาติ หรือมีเอกสารยืนยันการส่งผลงานเพื่อขอตีพิมพ์เผยแพร่ หรือขอนำเสนอผลงานในที่ประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ

๓. การเบิกจ่ายเงินทุนอุดหนุนการวิจัย

หลังจากที่คณะฯ ได้พิจารณาและอนุมัติการให้ทุนอุดหนุนการวิจัย หัวหน้าโครงการวิจัยจะต้องทำสัญญาผูกพันกับคณะวิทยาศาสตร์และสังคมศาสตร์ ภายใน ๓๐ วัน โดยการเบิกจ่ายเงินทุนอุดหนุนการวิจัย แบ่งเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ ร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร เบิกได้หลังจากทำสัญญาขอรับทุน

งวดที่ ๒ ร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร เบิกได้เมื่อหัวหน้าโครงการวิจัยส่งรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐

งวดที่ ๓ ร้อยละ ๒๐ ของงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร เบิกได้เมื่อการดำเนินงานวิจัยเสร็จสิ้น โดยหัวหน้าโครงการวิจัยจะต้องส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๓ เล่ม พร้อมด้วย CD ผลงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑ แผ่น

๔. การเผยแพร่ผลงานวิจัย

การนำเสนอผลงานวิจัยออกเผยแพร่ทุกครั้ง จะต้องระบุว่าโครงการวิจัยนี้ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากเงินรายได้ของคณะวิทยาศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

๕. การสมัครรับทุน

บุคลากรของคณะวิทยาศาสตร์และสังคมศาสตร์ที่ประสงค์ขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย จากเงินรายได้ของคณะวิทยาศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ จะต้องจัดส่งโครงการวิจัยให้กับผู้ช่วยคณบดี คณะวิทยาศาสตร์และสังคมศาสตร์ ตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘

หมายเหตุ ในการพิจารณาเงินงบประมาณ และการอนุมัติผู้มีสิทธิ์รับทุนอุดหนุนการวิจัย จะพิจารณาโดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์และสังคมศาสตร์และถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘


(นายเสรี ชีโนดม)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และสังคมศาสตร์

หลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายเงินทุนอุดหนุนการวิจัยคณะวิทยาศาสตร์และสังคมศาสตร์
ประเภทเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

รายการ	หลักเกณฑ์	อัตรา
๑. ค่าตอบแทน		
๑.๑ ค่าสมนาคุณคณะผู้วิจัย	เบิกจ่ายตามสัดส่วนการมีส่วนร่วมของการวิจัย	ไม่เกินร้อยละ ๒๐ ของงบประมาณดำเนินโครงการ (ไม่รวมครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง)
๑.๒ ค่าจ้างผู้ช่วยวิจัยรายเดือน	เหมาจ่ายรายเดือน	ตามบัญชีอัตราเงินเดือนของมหาวิทยาลัยบูรพา โดยจ่ายตามวุฒิการศึกษา
๑.๓ ค่าตอบแทนนิสิตช่วยงาน	เบิกจ่ายเป็นรายวัน	ไม่เกินวันละ ๒๐๐ บาท
๑.๔ ค่าตอบแทนผู้ให้ข้อมูล	เบิกจ่ายเป็นรายครั้ง	ไม่เกินคนละ ๒๐๐ บาท ต่อครั้ง (ตามความเหมาะสมกับการให้ข้อมูล)
๑.๕ ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญ ตรวจสอบเครื่องมือวิจัย	เบิกเหมาจ่าย	ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท ต่อคน (จำนวนคนตามความเหมาะสม)
๑.๖ ค่าตอบแทนที่ปรึกษา ประจำโครงการวิจัย	เบิกเหมาจ่าย	ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท ต่อโครงการ
๒. ค่าใช้สอย		
๒.๑ ค่าจ้างเหมาบริการ	ตามลักษณะที่จ่ายจริง	เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด
๒.๒ ค่าเบี้ยเลี้ยง / ค่าพาหนะ / ค่าที่พัก	ตามลักษณะที่จ่ายจริง	เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด
๓. ค่าวัสดุ	ตามที่ใช้จริง	เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด
๔. ค่าสาธารณูปโภค	ตามที่ใช้จริง	เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด
๕. ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	ตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยงานพัสดุ	เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด